

**INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO Y ARTE DE MAZATLÁN
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS**

ACTA SESIÓN NÚMERO 31-2025

En la Ciudad de Mazatlán, Sinaloa siendo las 11:35 horas del día 04 el mes de Febrero de 2025, reunidos en la sala de juntas de las oficinas que ocupan el Organismo Público Descentralizado del Municipio de Mazatlán, Sinaloa, denominado Instituto Municipal de Cultura, Turismo y Arte de Mazatlán, ubicado en Av. Miguel Alemán 203, Col. Centro, C. P. 82000, de esta ciudad de Mazatlán; los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, con nuestra Presidenta la C. María de Jesús Angulo Dueñas, nos constituimos a efecto de analizar, discutir, y discernir sobre requerimientos de adquisición, arrendamiento y/o servicio, atendiendo para ello los criterios y lineamientos establecidos en el Acta de Sesión del Comité No. 30-2025.

Acto seguido y en uso de la voz, la C. María de Jesús Angulo Dueñas en su doble carácter de Directora Ejecutiva y Presidenta del Comité de Adquisiciones antes referido da la bienvenida a los presentes, se pasa lista de asistencia y en virtud de que existe quórum legal declara instalada la sesión de Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Municipal de Cultura, Turismo y Arte de Mazatlán, manifestando que el Instituto Municipal de Cultura, Turismo y Arte de Mazatlán tiene la necesidad de adquirir diversos bienes muebles no consumibles para el desarrollo de las actividades públicas, tales como el Servicio de:

Mantenimiento mensual para 12 condensadoras y 29 evaporadoras de Aires Acondicionados Mitsubichi Electric con una capacidad instalada de 128 toneladas del Teatro Ángela Peralta de Febrero a Diciembre de 2025, Según el requerimiento del área solicitante.

Asimismo, comenta, que dado que el total de los bienes no consumibles (prestación de servicios) a adquirir exceden de \$88, 701.77 (ochenta y ocho mil setecientos un peso 77/100 m.n.), pero no rebasan la suma de \$1,774,261.48 (un millón setecientos setenta y cuatro mil doscientos sesenta y un peso 48/100 m.n.), será necesario encuadrar dicha adquisición en el procedimiento establecido por EL COMITÉ mediante Acta de Comité de Adquisiciones No. 30-2025. En el presente caso, según el monto del servicio a adquirir, corresponde el procedimiento de **adjudicación mediante TRES COTIZACIONES** en relación al Artículo 8, del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Mazatlán, Sinaloa; con relación al Artículo 31 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles para el Estado de Sinaloa; mismos que a letra se señalan:



Artículo 8. El monto para determinar el procedimiento de las adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios.

Artículo 31. Las entidades municipales deberán establecer Comités de adquisiciones, arrendamientos y servicios, en los términos que su reglamentación interna lo determine, o en su defecto como lo disponga el órgano de gobierno respectivo, los cuales actuarán con apego a las disposiciones reglamentarias que emita el Ayuntamiento y a las Bases Generales previstas en esta Ley.

Acto seguido el presidente del Comité manifiesta el interés de contratar el **Servicio de Mantenimiento mensual para 12 condensadoras y 29 evaporadoras de Aires Acondicionados Mitsubichi Electric con una capacidad instalada de 128 toneladas del Teatro Ángela Peralta de Febrero a Diciembre de 2025**, Según el requerimiento del área solicitante. Según lo expresa y exhibe a los integrantes del Comité presentando las cotizaciones para que valoren los costos, calidad, viabilidad, profesionalismo y especificaciones correspondientes. Por lo tanto, se exhibe la propuesta de los proveedores:

DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO MENSUAL		
	CAURUS ECOINGENIERIA S.A. DE C.V.	SILVIA GUADALUPE RUBIO HERNÁNDEZ	ALFREDO SALAZAR ZAMORA
MANTENIMIENTO MENSUAL PARA 12 CONDENSADORAS Y 29 EVAPORADORAS DE AIRES ACONDICIONADOS MITSUBICHI ELECTRIC CON UNA CAPACIDAD INSTALADA DE 128 TONELADAS DEL TEATRO ÁNGELA PERALTA DE FEBRERO A DICIEMBRE DE 2025	\$16,831.50	\$23,800.00	\$22,025.87

Los precios no incluyen IVA

De igual forma se solicita a los integrantes del Comité que valoren los costos, calidad y disponibilidad, quienes previa deliberación consideran que por las características propias, exclusivas e inherentes del servicio a contratar, se determina que la correspondiente adquisición encuadra a una **adjudicación mediante TRES COTIZACIONES**, con recursos propios, ya que se encuentra en los supuestos establecidos por EL COMITÉ mediante Acta del Comité de Adquisiciones No. 30-2025, así como del Artículo 8, del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Mazatlán, Sinaloa; con relación al Artículo 31 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles para el Estado de Sinaloa.

Por lo que, los integrantes del Comité proceden a formular las preguntas y cuestionamientos que estiman necesarios, así como escuchar los razonamientos de todos y cada uno de los que hicieron uso de la voz, destacando desde luego los criterios rectores de economía, eficiencia, eficacia, imparcialidad, honradez y transparencia, los cuales resultan suficientes y debidos para que el presidente del Comité proceda a someter a consideración del mismo las propuestas existentes.



Así mismo el Comité por **unanimidad de votos**, determina aplicar la ADJUDICACIÓN bajo el procedimiento de **TRES COTIZACIONES DE PROVEEDORES** con recursos propios a favor de: **CAURUS ECOINGENIERIA S.A. DE C.V.** por el siguiente Servicio:

Mantenimiento mensual para 12 condensadoras y 29 evaporadoras de Aires Acondicionados Mitsubichi Electric con una capacidad instalada de 128 toneladas del Teatro Ángela Peralta de Febrero a Diciembre de 2025, con las siguientes especificaciones del servicio conforme a la póliza:

Programa de trabajo mensual, comprendido de Febrero a Diciembre de 2025, del sistema de aire acondicionado de la serie "Y" de la línea CITY MULTI y sistema de la serie "M" de la línea MR. SLIM marca MITSUBICHI ELECTRIC, el cual comprende los equipos del Teatro, Foro y Camerinos.

Actividad	Frecuencia
Revisión al sistema a través de software de HVAC Mitsubishi Electric	1 vez al mes
Limpieza profunda a evaporadores tipo casete	1 vez al año
Limpieza profunda a evaporadores tipo minisplit	1 vez al año
Limpieza profunda a evaporadores tipo fan coil	1 vez al año
Limpieza de termistores	1 vez al año
Limpieza de tarjetas	1 vez al año
Limpieza profunda a condensadoras	1 vez al año

PUNTOS DE REVISIÓN EN LAS LIMPIEZAS PROFUNDAS

- Checar bandeja de goteo y bomba de condensado
- Checar ventilador del motor funcionamiento correcto
- Lectura de temperatura de inyección (modo frio) (c°) y (modo calor) (c°).
- Lectura de temperatura de ambiente (modo frio) (c°) y (modo calor) (c°).
- Funcionamiento de termistores
- OPERACIÓN DE CONTROL EN MODOS DE: Enfriamiento, Calefacción, Abanico, Automático y Oscilación de Reflector.

CONDENSADORAS

Limpieza de serpentines
Limpieza de gabinetes
Revisión de conexiones eléctricas
Revisión de funcionamiento de motores
Limpieza de tarjetas
Unidad interior de temperatura



CONDENDADORAS Y EVAPORADORAS

- Limpieza de serpentines
- Limpieza de gabinetes
- Revisión de conexiones eléctricas
- Revisión de funcionamiento de motores
- Limpieza de tarjetas
- Unidad interior de temperatura

Por la cantidad mensual de **\$16, 831.50 (dieciséis mil ochocientos treinta y un pesos 50/100 m.n.)** más el 16% del Impuesto al Valor Agregado.

La suma total de los servicios adquiridos corresponde a la cantidad de **\$185,146.50 (ciento ochenta y cinco mil ciento cuarenta y seis pesos 50/100 m.n.)** más el 16% del Impuesto al Valor Agregado, donde se menciona que el proveedor reúne las características solicitadas por el requirente COORDINACIÓN PRODUCCIÓN DE TEATRO y se ajusta al principio de eficacia, eficiencia y economía.

Finalmente, y a efecto de hacer constar la transparencia de la presente adjudicación se anexan las cotizaciones de los proveedores, para los efectos legales y/o administrativos a que hubiere lugar.

Dado lo anterior y no habiendo más cuestiones por tratar, se da por terminada la presente acta administrativa siendo las 11:55 horas del día en que se actúa, firmando al calce y al margen las personas que intervinieron.



MARIA DE JESÚS ANGULO DUEÑAS
PRESIDENTA

C. LORETO CARMEN ARELLANO LOAIZA
SECRETARIA TÉCNICA

C. ALEJANDRO MIGUEL LÓPEZ AGUILAR
TESORERO

Abel Márquez

C. ABRIL CONCEPCIÓN MARQUEZ FREGOSO
PRIMER VOCAL

[Signature]
C. KARLA JAQUELINE AGUIRRE JUAREZ
SEGUNDA VOCAL

[Signature]
C. ABRÍS ILEANA TIZNADO MAGAÑA
TERCER VOCAL

Alicia
C. ALICIA TIRADO BASTIDAS
COMISARIO



CULTURA

Municipio de Mazatlán, Sinaloa y Área de Manejo



MAZATLÁN
BIENESTAR PARA TODOS

[Signature]