

Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del Consejo de Administración del Instituto Municipal de Cultura, Turismo y Arte de Mazatlán, periodo 2024-2027.

En la Ciudad y Puerto de Mazatlán, Sinaloa, siendo las **13:06 horas (Trece horas con seis minutos)** del día **29 (Veintinueve)**, del mes de **Julio** del año **2025 (dos mil veinticinco)**; se reunió el Consejo de Administración en la Sala de Juntas de este Instituto, sito en Avenida Miguel Alemán número 203 de la colonia Centro de esta Ciudad, esto conforme al artículo 06 del Decreto número 03 de Creación del Instituto Municipal de Cultura, Turismo y Arte de Mazatlán; el **C. Moisés Ríos Pérez**, quien en esta sesión fungirá con doble carácter como Secretario del H. Ayuntamiento de Mazatlán y Representante de la **C. Estrella Palacios Domínguez**, Presidenta del Consejo de Administración; **C. Raúl Rico González**, Director General; **C. Mylai Quintero Beltrán**, Regidora; **C. Rafael Mendoza Zatarain**, Regidor; **C. Claudia Gabriela Luna Fernández**, Regidora; **C. Maribel Chollet Moran**, Regidora; **C. José Simón García Tirado**, Subdirector Administrativo de Obras Públicas del H. Ayuntamiento de Mazatlán y como vocales Ciudadanos los **CC. Jorge Fuentevilla Wheatley, Ramon Salop Sánchez Ibarra, Sergio Romero Barrera, Francisca de los Ángeles Cazarez Oliveros y Maria Juana Ortega Cristerna**; a fin de celebrar la Tercera Sesión Ordinaria del Consejo de Administración del Instituto Municipal de Cultura, Turismo y Arte de Mazatlán, para la que fueron convocados, desarrollándose de la siguiente manera:

Iniciando con la sesión conforme al **primer punto** del orden del día, el quien preside la sesión el **C. Moisés Ríos Pérez, Secretario del H. Ayuntamiento**, solicita al secretario técnico de este Consejo al **C. Raúl Rico González**, proceder a la toma de **asistencia** de los presentes y verificar **la existencia del quórum legal** establecido para ello.

Acto continuo se procede a tomar lista de asistencia y a informar que existe quórum legal, toda vez que hay representación de **13 de los 16** miembros que integran el Consejo de Administración. Al dar cuenta de ello, quien preside declaró formalmente instalada la sesión de mérito, no sin antes proponer a los presentes que las votaciones que se realicen en la presente sesión sean de manera nominal, lo cual fue aprobado por cada uno de los miembros presentes.



[Handwritten signature]

[Handwritten signatures and initials on the right margin, including 'Rafael Luna', 'Jorge', and others]

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

Quien preside la sesión el **C. Moisés Ríos Pérez, Secretario del H. Ayuntamiento**, cede nuevamente la palabra al **Secretario Técnico al Lic. Raúl Rico González**, con la finalidad de que continúe con el desahogo del **segundo punto**, quien procedió a dar lectura al orden del día, una vez llevada a cabo, quien preside la sesión pone a consideración de los miembros del consejo presentes el orden del día, por lo que pregunta si hay alguna aclaración o manifestación que hacer en cuanto a este punto, y al no haberlas se procede con la votación, quien este por la afirmativa sírvase de favor a levantar su mano, el cual fue aprobado por **Unanimidad**, por los miembros del Consejo de Administración presentes, según declaratoria hecha por quien preside el Consejo de Administración **(Anexo 1)***

Quien preside la sesión el **C. Moisés Ríos Pérez, Secretario del H. Ayuntamiento**, continúa con el desahogo del **Tercer Punto** del orden del día y para ello cede nuevamente la palabra al **C. Raúl Rico González**, con el carácter de Secretario Técnico del Consejo de Administración de este Instituto, para que exponga y aclare las dudas o comentarios que realicen los miembros del consejo con respecto a la **Presentación, Análisis y Autorización, en su caso, de la Ampliación Presupuestal correspondiente al mes de Abril de 2025, por la cantidad de \$5,504,171.72 (cinco millones quinientos cuatro mil ciento setenta y un pesos 72/100 m.n.)**, tras realizar el informe de la ampliación correspondiente y aclarar algunas dudas que tuvieron los miembros del consejo de administración, este punto fue sometido a votación por lo que se ordenó agregar a la presente acta para que forme parte integral de la misma, toda vez que fue aprobado por **Unanimidad** de los presentes a razón de quien preside la sesión. **(Anexo 2)***

Quien preside la sesión el **C. Moisés Ríos Pérez, Secretario del H. Ayuntamiento**, continúa con el desahogo del **Cuarto Punto** del orden del día y para ello cede nuevamente la palabra al **C. Raúl Rico González**, con el carácter de Secretario Técnico del Consejo de Administración de este Instituto, para que exponga y aclare las dudas o comentarios que realicen los miembros del consejo con respecto a la **Presentación, Análisis y Autorización, en su caso, de los estados Financieros del mes de Abril, Mayo y Junio de 2025**. Tras un breve



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

debate y aclaraciones de los estados presupuestales, mismos que incluyen las variaciones ejecutadas de los meses de Abril, Mayo y Junio del 2025, por lo que una vez que fue sometido a votación se ordenó agregar a la presente acta para que forme parte integral de la misma, toda vez que fue aprobado por **Unanimidad** de los presentes a razón de quien preside la sesión. **(Anexo 3)***

Quien preside la sesión el **C. Moisés Ríos Pérez, Secretario del H. Ayuntamiento**, continua con el desahogo del **Quinto Punto** del orden del día y para ello cede nuevamente la palabra al **C. Raúl Rico González**, con el carácter de secretario técnico del Consejo de Administración de este Instituto, para que exponga y aclare las dudas o comentarios que realicen los miembros del consejo con respecto a la **Presentación, Análisis y Aprobación, en su caso, de las Bajas de Activos**, tanto de los Incluidos por la cantidad de **\$429,029.27 (Cuatrocientos veintinueve mil veintinueve pesos 27/100 M.N.)**, así como de los Excluidos por la cantidad de **\$570,391.50 (Quinientos setenta mil trescientos noventa y uno 50/100 M.N.)**. Tras el análisis de los bienes que conformaban dichas bajas y toda vez que fue sometido a votación, se ordenó agregar a la presente acta para que forme parte integral de la misma, toda vez que fue aprobado por **Unanimidad** de los presentes a razón de quien preside la sesión. **(Anexo 4)***



Para la substanciación del **Sexto Punto** del orden del día, quien preside la sesión el **C. Moisés Ríos Pérez, Secretario del H. Ayuntamiento**, abre el espacio para tratar **Asuntos Generales**, preguntando a los asistentes si alguien tiene algún asunto que tratar, por lo que en el uso de la voz el **Lic. Raúl Rico González** informo a los miembros del consejo presentes lo siguiente:

ACTIVIDADES ESCOLARES RELACIONADAS AL CENTRO MUNICIPAL DE ARTES:

(se presentan imágenes)

- **Taller de música regional.**

Se imparte en la Isla de la Piedra, en El Quelite y en Siqueros, con 62 alumnos atendidos

SRB

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



CULTURA

Instituto Municipal de Cultura, Turismo y Arte de Mazatlán



MAZATLÁN

BIENESTAR PARA TODOS

www.culturamazatlan.com | Miguel Alemán 203 Centro | tel. 982 4444

- **Graduaciones.**

Con un total de 35 alumnos graduados: 10 de Lic. En Danza Contemporánea; 04 de la Lic. En Música; 02 de la Lic. En Canto; 08 de Carrera Técnica en Arte Teatral; 09 de Carrera Técnica en Artes Plásticas y 02 de Carrera Técnica en Música.

- **Diplomado de formación de coros infantiles.**

Se ofreció de manera gratuita la Formación de Coros Infantiles, con la participación de 15 maestros.

- **Tramites escolares ante SEPYC.**

Se encuentran al día el Control de Calificaciones, Emisión de Certificados, Liberaciones de Servicio Escolar y Revalidaciones.

- **Trámites ante la Dirección General de Profesiones.**

Con fecha 25 de Marzo se tramito a través de la plataforma SIREP el registro de certificados, firmas y formatos que nos permitirán titular. La Dirección General de Profesiones emitió el Dictamen de la Licenciatura en Música, el de la Licenciatura en Canto se encuentra en proceso de firma y el de la Licenciatura de Danza Contemporánea está en proceso de revisión.

También se encuentran en trámite los dictámenes correspondientes al registro de planes, formatos, firmas y sellos para iniciar con los procesos de titulación.

- **Reglamentos.**

Actualmente se está trabajando con los reglamentos relacionados al Centro Municipal de Artes como el de Educación Superior, Media Superior, Talleres y así como el del Comité de Honor y Justicia.

En este apartado el **Lic. Raúl Rico González**, manifiesta que el reglamento que se esta elaborando se les presentara posteriormente para que en el momento oportuno sea aprobado por Cabildo del H. Ayuntamiento, a lo que el Secretario del Ayuntamiento el **C. Moisés Ríos Pérez**, hizo hincapié en que debe de ser presentado al Consejo de Administración de este Instituto para su aprobación, ya que cuenta con representación del cabildo por algunos miembros del Consejo, y después ser enviado a SEPyc, haciendo la recomendación que también se realizara la debida publicación en el periódico Oficial del Estado de Sinaloa.

- **Mantenimiento.**

Se trabaja en pintura y rehabilitación de mobiliario, pintura del inmueble, mantenimiento de aires acondicionados, reparación de duelas en aulas, fumigación, orden y limpieza en general.

- **Inscripciones.**

El 87% de las solicitudes de inscripción que se recibieron, fueron cubiertas con el 20% de promoción aprobada en su momento por el Consejo de Administración de Cultura.

- **Becas.**

Se lanzo la convocatoria y se recibieron 119 solicitudes de apoyos económicos para el ciclo escolar 2025-2026. Aprobando el Consejo Académico 98, con diferentes porcentajes de descuento en aportaciones mensuales, atendiendo a los siguientes criterios: Condición Socioeconómica, Merito Académico, Trabajadores Municipales o sus Hijos y por relación Familiar (cuando dos o más miembros de una familia se inscriben).



CULTURA EN MOVIMIENTO:

(se presentan imágenes y se proyecta video)



Se atendieron a 1890 alumnos de seis escuelas de educación básica y preescolar, ubicadas en colonias de atención prioritarias (Pradera Dorada y Santa Fe). Una vez por semana, personal académico y administrativo del Centro Municipal de Artes, estudiantes avanzados de las escuelas de artes y bibliotecarias acuden a las escuelas y se distribuyen los grupos para trabajar con los alumnos durante cinco horas, con actividades de formación artística y de fomento a la lectura.

- **Bibliotecas.**

se trabaja con la transformación del rol de las bibliotecas mediante acciones como las siguientes: Taller de Memorias, Cineratura, Martes del Abuelo, Jueves Literario, Vacaciones en la Biblioteca y Promoción de la Lectura.

INFORME TEMPORADA PRIMAVERA 2025

(se presenta imagen y se proyecta video)

Se realizaron 22 eventos de Música y Canto, 17 Literatura y Promoción de la Lectura, 14 de Teatro, 12 de Danza, 08 de Ballet, 08 Exposiciones, 01 de Folclor, 01 de Cine y 08 otros eventos, siendo un total de **91 eventos** realizados, a los que asistieron un total de **41,556 personas**.

Quien preside la sesión pregunta si hay algún otro tema que tratar y al no haber más manifestaciones se cierra este punto.

En cuanto a la substanciación del **Séptimo Punto** del orden del día, que se refiere a la **Clausura de la Sesión**, se declara formalmente clausurada la **Tercera Sesión Ordinaria** del Consejo de Administración de este Instituto, siendo las **14:03 horas (Catorce horas con tres minutos)**, del día en que se actúa, procediendo los asistentes a firmar y ratificar la presente acta como constancia de los acuerdos emanados en ella.



C. MOISES RIOS PEREZ.
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO
EN REPRESENTACION DE LA PRESIDENTA
DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION.



C. MYLAI QUINTERO BELTRAN.
REGIDORA

C. RAFAEL MENDOZA ZATARAIN.
REGIDOR

C. CLAUDIA GABRIELA LUNA FERNANDEZ.
REGIDORA

C. MARIBEL CHOLLET MORAN.
REGIDORA

C. JOSE SIMON GARCIA TIRADO.
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO
EN REPRESENTACION DE LA DIRECTORA
DE OBRAS PÚBLICAS DEL H.
AYUNTAMIENTO DE MAZATLAN.

C. JORGE FUENTEVILLA WHEATLEY.
CONSEJERO CIUDADANO

C. SERGIO ROMERO BARRERA.
CONSEJERO CIUDADANO SUPLENTE

**C. FRANCISCA DE LOS ÁNGELES
CAZAREZ OLIVEROS.**
CONSEJERA CIUDADANA

C. MARIA JUANA ORTEGA CRISTERNA.
CONSEJERA CIUDADANA SUPLENTE

C. RAMON SALOP SANCHEZ IBARRA.
CONSEJERO CIUDADANO

C. RAUL RICO GONZALEZ.
DIRECTOR GENERAL

